

©  
കേരള സർക്കാർ  
Government of Kerala  
2014



Regn. No. KERBIL/2012/45073  
dated 5-9-2012 with RNI  
Reg. No. KL/TV(N)/634/2012-14

# കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്  
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 3 Vol. III	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2014 നവംബർ 25 25th November 2014	നമ്പർ No.
		1190 വൃശ്ചികം 9 9th Vrischikam 1190	} 46
		1936 അഗ്രഹായനം 4 4th Agrahayana 1936	

## PART III Factories and Boilers Department

വിജ്ഞാപനം

നമ്പർ ജി1-9818/2011/ഫാ. & ബോ.

തിരുവനന്തപുരം, 2014 ഒക്ടോബർ 24.

2012-ലെ കേരള സാമ്പത്തിക സേവനാവകാശ നിയമത്തിലെ (2012-ലെ ആക്ട് 18) വകുപ്പ് 3 അനുസരിച്ച് ഫാക്ടറിസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ് വകുപ്പ് നൽകുന്ന സേവനങ്ങളുടെ പട്ടിക, നിയുക്ത ഉദ്യോഗസ്ഥൻ, ഒന്നാം അപ്പീൽ അധികാരി, രണ്ടാം അപ്പീൽ അധികാരി തുടങ്ങിയവ വകുപ്പ് തലവൻ ഇതിനാൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

**സേവനാവകാശ നിയമം**

ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ് വകുപ്പിൽ നിന്നും പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാകുന്ന സേവനങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	സേവനം	അപേക്ഷയും സമർപ്പിക്കേണ്ട രേഖകളും	സേവനം ലഭ്യമാകുന്ന സമയ പരിധി	ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ഒന്നാം അപ്പീൽ അധികാരി	രണ്ടാം അപ്പീൽ അധികാരി
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	സൈറ്റ് അപ്രെസൽ	(1) അപേക്ഷയും നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട രേഖകളും (15 പ്രതി) (2) പരിസ്ഥിതി ആഘാത നിർണ്ണയ റിപ്പോർട്ട്. (3) റിസ്ക് അനലൈസിസ് റിപ്പോർട്ട്	3 മാസം (ഗവൺമെന്റിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതിന്)	(എ) അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അധികാരി മെമ്പർ സെക്രട്ടറി സൈറ്റ് അപ്രെസൽ കമ്മിറ്റി ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ് തിരുവനന്തപുരം  (ബി) സേവനം അനുവദിക്കുന്ന അധികാരി ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിലും പുനരധിവാസവും (ബി) വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി തൊഴിലും പുനരധിവാസവും വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം	
2	പെർമിറ്റ് അനുവദിക്കൽ (എ) 10 മുതൽ 20 തൊഴിലാളികൾ വരെ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഫാക്ടറികൾ (കശുവണ്ടി ഫാക്ടറികൾ ഒഴികെ)	(1) അപേക്ഷ (ഫോറം-1 ൽ) (2) ഫ്ളോചാർട്ടും നിർമ്മാണ പ്രക്രിയയുടെ വിവരണവും (3 പ്രതി) (3) പരിശോധന ഫീസ് അടച്ച ചെലാൻ രസീത് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-104-99)	3 മാസം	റീജിയണൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി തൊഴിൽ വകുപ്പ്
	(ബി) 20 തൊഴിലാളികളിൽ കൂടുതൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഫാക്ടറികൾക്കും കശുവണ്ടി ഫാക്ടറികൾക്കും	(4) 100 മീ. റേഡിയസിയുള്ള സൈറ്റ് പ്ലാൻ (3 പ്രതി) ലൊക്കേഷൻ ഡ്രോയിങ്ങ് (സ്കെയിൽ 1:400) (അപേക്ഷകനും ഗവൺമെന്റ് അംഗീകൃത ഡ്രാഫ്റ്റ്സ്മാനും ഒപ്പുവെച്ചത്) (5) ബിൽഡിംഗ് പ്ലാൻ, എലിവേഷൻ, ക്രോസ് സെക്ഷൻ - 3 പ്രതി (അപേക്ഷകനും ഗവൺമെന്റ് അംഗീകൃത ഡ്രാഫ്റ്റ്സ്മാനും ഒപ്പുവെച്ചത്)	3 മാസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി തൊഴിൽ വകുപ്പ്	

374

375

	<p>(6) മെഷിനറി ലേ ഔട്ട് (അപേക്ഷ കനും ഗവൺമെന്റ് അംഗീകൃത ഡ്രാഫ്റ്റ്സ്മാനും ഒപ്പ് വെച്ചത്)- 3 പ്രതി</p> <p>(7) മഴവെള്ള സംഭരണിയുടെ വിശദമായ ഡ്രോയിംങ്ങ്-3 പ്രതി</p> <p>(8) ഹസാർഡസ്യം പരിസ്ഥിതി മലിനീകരണം ഉണ്ടാക്കുന്ന നിർമ്മാണ പ്രക്രിയ നടത്തുന്ന ഫാക്ടറിക്കാണ് ഉദ്ദേശ്യമെങ്കിൽ കേരള സ്റ്റേറ്റ് പൊലുഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡിൽ നിന്നും ലഭിച്ച നിരാക്ഷേപ പത്രവും ഗവൺമെന്റ് ടൗൺ പ്ലാനിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഫാക്ടറി ലൊക്കേഷൻ അംഗീകരിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റും</p> <p>(9) മരാധിഷ്ഠിത വ്യവസായ മാനേജിൽ കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിന്നും ലഭിച്ച നിരാക്ഷേപ പത്രം</p>				
<p>3 രജിസ്ട്രേഷനും ലൈസൻസ് അനുവദിക്കലും</p> <p>(എ) സെക്ഷൻ 85-ൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഫാക്ടറികൾ (കശുവണ്ടി ഫാക്ടറികൾ ഒഴികെ)</p> <p>(ബി) സെക്ഷൻ 2 (എം) ഫാക്ടറികൾ, സെക്ഷൻ 85-ൽ ഉൾപ്പെടുന്ന കശുവണ്ടി ഫാക്ടറികൾ</p>	<p>(1) അപേക്ഷ (ഫോറം-2 ൽ 3 പ്രതി)</p> <p>(2) ഫാക്ടറി ലൈസൻസിനുള്ള ഒറിജിനൽ ചെലാൻ രസീത് (0230-00-104-99 ഫെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ടിൽ ഒടുക്കിയത്)</p> <p>(3) സ്റ്റേബിലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഫോറം നമ്പർ 3-ൽ 2 പ്രതി) [സെക്ഷൻ 2 (എം) ഫാക്ടറികൾക്ക് മാത്രം]</p> <p>(4) പെർമിറ്റിന്റെ പകർപ്പ്/റിവാലിഡേറ്റ് ചെയ്ത പെർമിറ്റിന്റെ പകർപ്പ് [സെക്ഷൻ 2 (എം) ഫാക്ടറികൾക്ക് മാത്രം]</p>	<p>60 ദിവസം</p> <p>60 ദിവസം</p>	<p>റീജിയണൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്</p> <p>ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്</p>	<p>ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്</p> <p>ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി തൊഴിൽ വകുപ്പ്</p> <p>ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി തൊഴിൽ വകുപ്പ്</p>	<p>ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി തൊഴിൽ വകുപ്പ്</p>

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		<p>(5) ഓണർഷിപ്പ്/പ്രൊപ്രൈറ്റി ഷിപ്പ്/പാർട്ണർഷിപ്പ് ഡീൽ/ബൈലോ ഓഫ് സൊസൈറ്റി/മെമ്മോറാണ്ടം ആന്റ് ആർട്ടിക്കിൾ ഓഫ് അസോസിയേഷൻസ്/ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡയറക്ടേഴ്സ്/ലിസ്റ്റ് ഓഫ് പാർട്ണേഴ്സ് എന്നിവയുടെ രേഖകൾ (ഒറിജിനൽ അല്ലെങ്കിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്) (3 പ്രതി)</p>				
		<p>(6) ഡയറക്ടർ/മാനേജിംങ്ങ് ഡയറക്ടർ/ചെയർമാൻ/പ്രസിഡന്റ്/സർക്കാർ അല്ലെങ്കിൽ ലോക്കൽ അതോറിറ്റി അധികാരപ്പെടുത്തിയ കൈവശക്കാരൻ (സർക്കാർ ഉടമ/നിയന്ത്രിത ഫാക്ടറിക്ക് മാത്രം) എന്നിവരുടെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച് ഒറിജിനൽ അല്ലെങ്കിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് (3 പ്രതി)</p>				
		<p>(7) കേരള വനം വകുപ്പിന്റെ നിരാക്ഷേപ പത്രം (മരാധിഷ്ഠിത വ്യവസായമാണെങ്കിൽ)</p>				
		<p>(8) കേരള സംസ്ഥാന പൊല്യൂഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡിൽ നിന്നുള്ള നിരാക്ഷേപ പത്രം</p>				
		<p>(9) വാടക കരാർ/ലീസ് ഡീൽ/കരം അടച്ച രസീത് (സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്)</p>				
		<p>(10) പവർ ഓഫ് അറ്റോർണിയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് (കൈവശക്കാരന്റെ അസാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ)</p>				

- 4 ഫാക്ടറി ലൈസൻസ് പുതുക്കൽ/ഭേദഗതി/കൈമാറ്റം/ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ലൈസൻസ് അനുവദിക്കൽ
- (1) അപേക്ഷ (ഫോറം-2 ൽ 3 പ്രതി)
  - (2) ഒറിജിനൽ ലൈസൻസ്
  - (3) ഒറിജിനൽ ചലാൻ രസീത് (0230-00-104-99 ഫെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ടിൽ ഒടുക്കിയത്) (ലൈസൻസ് ഫീസിനുള്ളത്)
  - (4) പെർമിറ്റിന്റെ കോപ്പി (ഭേദഗതി ഉണ്ടെങ്കിൽ)
  - (5) സ്റ്റേബിലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഭേദഗതി ഉണ്ടെങ്കിൽ)
  - (6) ഓണർഷിപ്പ്/പ്രൊപ്രൈറ്റിഷിപ്പ്/പാർട്ണർഷിപ്പ് ഡീഡ്/ബൈലോ ഓഫ് സൊസൈറ്റി/മെമ്മോറാണ്ടം ആന്റ് ആർട്ടിക്കിൾ ഓഫ് അസോസിയേഷൻസ്/ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡയറക്ടേഴ്സ്/ലിസ്റ്റ് ഓഫ് പാർട്ണേഴ്സ് എന്നിവയുടെ രേഖകൾ (ഒറിജിനൽ അല്ലെങ്കിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് 3 പ്രതി)
  - (7) ഡയറക്ടർ/മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ/ചെയർമാൻ/പ്രസിഡന്റ് എന്നിവരുടെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച ഒറിജിനൽ അല്ലെങ്കിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് (3 പ്രതി)
  - (8) പവർ ഓഫ് അറ്റോർണിയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് (കൈവശക്കാരന്റെ അസാനിദ്ധ്യത്തിൽ)
  - (9) ഒരിക്കലും തിരിച്ചുകിട്ടാത്തവിധം ഒറിജിനൽ ലൈസൻസ് നഷ്ടപ്പെട്ടു എന്നതിനുള്ള നോട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സത്യവാങ്മൂലം (ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ലൈസൻസിനു മാത്രം)

60 ദിവസം

റീജിയണൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്

ഡയറക്ടർ ഫാക്ടറീസ് ബോയിലേഴ്സ്

ഓഫ് ആന്റ്

ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
5	(എ) ഫാക്ടറീസ് നിയമത്തിലെ സെക്ഷൻ 85 അനുസരിച്ചുള്ള ഫാക്ടറികളെ ഫാക്ടറി രജിസ്ട്രറിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യൽ	(1) ഫോറം 32-ലുള്ള ക്ലോഷർ റിപ്പോർട്ട് (2 പ്രതി) (2) ഒറിജിനൽ ലൈസൻസ്	60 ദിവസം	റീജിയണൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്
	(ബി) ഫാക്ടറീസ് ആക്റ്റിലെ സെക്ഷൻ 2 (എം) അനുസരിച്ചുള്ള ഫാക്ടറികളെ ഫാക്ടറി രജിസ്ട്രറിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യൽ	(1) ഫോറം 32-ലുള്ള ക്ലോഷർ റിപ്പോർട്ട് (2 പ്രതി) (2) ഒറിജിനൽ ലൈസൻസ്	60 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
6	ഫാക്ടറീസ് നിയമപ്രകാരം ഫാക്ടറി ലൈസൻസ് സസ്പെന്റ് ചെയ്യൽ	(1) ഫോറം 32-ലുള്ള ക്ലോഷർ റിപ്പോർട്ട് (2 പ്രതി) (2) ഒറിജിനൽ ലൈസൻസ്	60 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
378	ഫാക്ടറി തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള വൈദ്യ പരിശോധനയും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകലും	വൈദ്യ പരിശോധനയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷയും ഒറിജിനൽ ചെലാൻ രസീതും (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-104-99 Medical Exam.)	60 ദിവസം	ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ് (മെഡിക്കൽ)	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്
8	ഗ്രാന്റ് ഓഫ് എക്സംപ്ഷൻ/പെർമിഷൻ	എക്സംപ്ഷൻ / പെർമിഷൻ എന്നിവയ്ക്ക് വേണ്ടിയുള്ള അപേക്ഷ	3 മാസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
9	(എ) ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ് ഡയറക്ടർ മുമ്പാകെയുള്ള അപ്പീൽ	അപേക്ഷ	30 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
	(ബി) ലേബർ വകുപ്പിന്റെ ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയുടെ മുമ്പാകെയുള്ള അപ്പീൽ	അപേക്ഷ	ഗവൺമെന്റ് തീരുമാനത്തിനനുസരിച്ച്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..	..

379

10	(എ) കോംപീറ്റൻഡ് പേഴ്സൺസിനെ അംഗീകരിക്കൽ	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) നിശ്ചിത ഫാറത്തിലുള്ള അപേക്ഷ</li> <li>(2) എക്സ്പീരിയൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്</li> <li>(3) വർക്ക് ഷോപ്പിലുള്ള സൗകര്യങ്ങളുടെ വിശദ വിവരങ്ങൾ</li> <li>(4) രണ്ട് പാസ് പേർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോ</li> <li>(5) ഫീസ് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-104-99-ൽ അടച്ച ട്രഷറി ചെലാൻ രസീത്.)</li> </ul>	3 മാസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
	(ബി) കോംപീറ്റൻഡ് പേഴ്സൺസിന്റെ അംഗീകാരം പുതുക്കൽ	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) അപേക്ഷ</li> <li>(2) എക്സ്പീരിയൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്</li> <li>(3) വർക്ക് ഷോപ്പിലുള്ള സൗകര്യങ്ങളുടെ വിശദ വിവരങ്ങൾ</li> <li>(4) രണ്ട് പാസ് പേർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോ</li> <li>(5) ഫീസ് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-104-99-ൽ അടച്ച ട്രഷറി ചെലാൻ രസീത്.)</li> <li>(6) അതാത് ഡിവിഷനിലെ ഇൻസ്പെക്ടർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ലോഗ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ്.</li> </ul>	30 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
11	(എ) വെൽഡേഴ്സ് ക്വാളിഫിക്കേഷൻ/ റീകവാളിഫിക്കേഷൻ ടെസ്റ്റ് നടത്തൽ	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) അപേക്ഷ ഫോറം</li> <li>(2) എക്സ്പീരിയൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്</li> <li>(3) രണ്ട് പാസ് പേർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോ, ഫീസടച്ച ട്രഷറി ചെലാൻ രസീത് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-104-99)</li> </ul>	90 ദിവസം (അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള ടെസ്റ്റ് റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച ശേഷം)	ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	(ബി) വെൽഡേഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകൽ	അതാത് ജോയിന്റ് ടെസ്റ്റ് റിപ്പോർട്ട്	30 ദിവസം (ഫാക്ടറിസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ് ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാരുടെ ശുപാർശ ലഭിച്ചതിനു ശേഷം)	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറിസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	
380	12 പുതിയ ബോയിലർ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യൽ	(1) ഫീസ് (ഒറിജിനൽ ട്രഷറി ചെലവ് രസീത്) (2) രജിസ്ട്രേഷൻ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടെ യുള്ള ബോയിലർ ഫോൾഡർ (3) സ്റ്റീം ലൈൻ ഡ്രോയിംഗ്സ് (3 പ്രതി) (4) സ്റ്റീം ലൈൻ അംഗീകാര പ്രൊഫോർമ (5) രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീ അടച്ച ചെലവ് രസീത് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-103-99)	ഹൈഡ്രോളിക് ടെസ്റ്റ് /ബോയിലർ പരിശോധന എന്നിവയുടെ തീയതിക്ക് ശേഷം 3 മാസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറിസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
13	(എ) ബോയിലർ പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രൊവിഷണൽ ഓർഡർ		ഹൈഡ്രോളിക് ടെസ്റ്റ്/ബോയിലർ പരിശോധന എന്നിവയുടെ തീയതിക്ക് ശേഷം 10 ദിവസം	ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറിസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	റീജിയണൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറിസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറിസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്
	(ബി) നിലവിലുള്ള ബോയിലറുകളുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പുതുക്കൽ	(1) അപേക്ഷാ ഫോറം (2) പരിശോധന ഫീസ് അടച്ച ചെലവ് രസീത് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-103-99)	അവസാന തീയതിയിലെ ബോയിലർ പരിശോധനയ്ക്ക് ശേഷം 10 ദിവസം	ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറിസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	റീജിയണൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറിസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറിസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്



Gaz. No. 46/2014/DTP (Factories & Boilers).

381

(സി) ബോയിലർ റിപ്പയറിനുശേഷം സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മേൽ ഒപ്പ് സഹിതം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ	മേജർ റിപ്പയറിനുള്ള അപേക്ഷയും ഡ്രോയിംഗും	പരിശോധനയ്ക്ക് ശേഷം 30 ദിവസം	ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി തൊഴിൽ വകുപ്പ്
	മൈനർ റിപ്പയറിനുള്ള അപേക്ഷയും ഡ്രോയിംഗും	പരിശോധനയ്ക്ക് ശേഷം 45 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
14 സ്റ്റീം ലൈൻ ഡ്രോയിംഗ് സൂക്ഷ്മമായി പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിക്കൽ	<p>(1) അപേക്ഷകൻ ഒപ്പു വെച്ച സ്റ്റീം ലൈൻ ഡ്രോയിംഗുകൾ (3 പ്രതി)</p> <p>(2) സ്റ്റീം ലൈൻ ഡ്രോയിംഗുകളുടെ പ്രൊഫോർമ</p> <p>(3) പരിശോധന ഫീസ് അടച്ച ചെലാൻ രസീത് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-103-99)</p>	30 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
15 പുതിയ ബോയിലറുകൾ നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള ഡ്രോയിംഗുകളുടെ സൂക്ഷ്മ പരിശോധന	<p>(1) കാൽക്കുലേഷനോടുകൂടിയ ഡിസൈൻ ഡ്രോയിംഗ് (4 പ്രതി)</p> <p>(2) പരിശോധന ഫീസ് അടച്ച ചെലാൻ രസീത് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-103-99)</p> <p>(3) ബോയിലർ നിർമ്മാതാവിന്റെ അപേക്ഷ</p>	90 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
16 പുതിയ വാൽവുകൾ ഫിറ്റിംഗുകൾ എന്നിവയുടെ ഡ്രോയിംഗിന്റെ പരിശോധന	<p>(1) എ. ബി. ആർ. അംഗീകൃത നിർമ്മാതാക്കളുടെ അപേക്ഷ</p> <p>(2) പരിശോധന ഫീസ് അടച്ച ചെലാൻ രസീത് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-103-99)</p>	30 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
17	<p>(എ) പുതിയ ബോയിലറുകളുടെയും വാൽവുകളുടെയും ഫിറ്റിങ്ങുകളുടെയും നിർമ്മാണത്തിനു ശേഷം പരിശോധനയും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകലും</p> <p>(ബി) ബോയിലറുകൾ, വാൽവുകൾ, ഫിറ്റിങ്ങുകൾ മുതലായവയുടെ ടെസ്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ</p>	<p>നിർമ്മാതാക്കളിൽ നിന്നുള്ള കംപ്ലീഷൻ റിപ്പോർട്ട്</p> <p>പരിശോധനാ ഫീസ് അടച്ച ചെലാൻ രസീത് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-103-99)</p> <p>നിർമ്മിച്ച ബോയിലറിന്റെ ഡ്രോയിങ്ങുകളുടെയും, വാൽവുകളുടെയും, ഫിറ്റിങ്ങുകളുടെയും ഒറിജിനൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റും ടെസ്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഫോൾഡർ ( 3 പ്രതി)</p>	60 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
18	അംഗീകൃത ബോയിലർ റിപ്പയർ/ ഇറക്റ്റർ/മാനുഫാക്ചറർ ആയി രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തൽ	<p>(1) ഫോറം ഇ ( 5 രൂപയുടെ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ചിട്ട്)</p> <p>(2) യോഗ്യരായ ഐ. ബി. ആർ. വെൽഡർമാരുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ കോപ്പി</p> <p>(3) സൂപ്പർവൈസർമാരുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ കോപ്പി (മെക്കാനിക്കൽ എഞ്ചിനീയർ/ ഡിപ്ലോമ)</p> <p>(4) 2 വർഷത്തെ എക്സ്പീരിയൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്</p> <p>(5) വർക്ക് ഷോ പ്ലിന്റെ ഫാക്ടറി ലൈസൻസ് (ഫാക്ടറീസ് ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ളത്)</p> <p>(6) ഫീസ് അടച്ച ചെലാൻ രസീത് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-103-99)</p>	90 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി , തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..

383

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
19	എൻ ഡോഴ്സ് മെന്റ് ഓഫ് വെൽഡേഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ ബോയിലർ അറ്റൻഡൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/നാഷണൽ അപ്രന്റീസ്ഷിപ്പ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	(1) അപേക്ഷ (2) ഒറിജിനൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഒരു പകർപ്പും (3) അപേക്ഷകന്റെ രണ്ട് പാസ്‌പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോ (4) ഫീസ് അടച്ച ചെലാൻ രസീത് (എ) വെൽഡേഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-103-99) (ബി) ബോയിലർ അറ്റൻഡൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/നാഷണൽ അപ്രന്റീസ്ഷിപ്പ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-800-96) (സി) ബോയിലർ ഓപ്പറേറ്റേഴ്സ് എഞ്ചിനീയേഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-800-89)	30 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..
20	ബോയിലർ അറ്റൻഡൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ ബോയിലർ ഓപ്പറേറ്റേഴ്സ് എഞ്ചിനീയേഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ വെൽഡേഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവയുടെ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റിന്	(1) അപേക്ഷ (2) ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ/മജിസ്ട്രേറ്റ് എന്നിവരിൽ നിന്നുള്ള ഡിക്ലറേഷൻ (3) ഫീസ് അടച്ച ചെലാൻ രസീത് (എ) വെൽഡേഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-103-99) (ബി) ബോയിലർ അറ്റൻഡൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-800-96) (സി) ബോയിലർ എഞ്ചിനീയേഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് 0230-00-800-89)	30 ദിവസം	ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ്	ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, തൊഴിൽ വകുപ്പ്	..

(ഒപ്പ്)  
ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ് ഡയറക്ടർ.

**വിശദീകരണക്കുറിപ്പ്**

(ഇത് വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ ഭാഗമല്ല. എന്നാൽ, അതിന്റെ പൊതു ഉദ്ദേശ്യം വെളിപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ്.)

2012-ലെ കേരള സംസ്ഥാന സേവനാവകാശ നിയമത്തിലെ (2012-ലെ ആക്ട് 18) വകുപ്പ് 3 അനുസരിച്ച് എല്ലാ സർക്കാർ വകുപ്പുകളും, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും നിയമാനുസൃതമായ സംഘടനകളും നൽകുന്ന സേവനങ്ങൾ ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഈ വിജ്ഞാപനത്തിൽ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ട പ്രമാണങ്ങൾ, വകുപ്പ് നൽകുന്ന സേവനങ്ങളുടെ പട്ടിക, നിയുക്ത ഉദ്യോഗസ്ഥൻ, ഒന്നാം അപ്പീൽ അധികാരി, രണ്ടാം അപ്പീൽ അധികാരി എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അതു പ്രകാരം ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ് വകുപ്പ് നൽകുന്ന സേവനങ്ങൾ സർക്കാർ ഇതിനാൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്നു.

പ്രസ്തുത ലക്ഷ്യം നിറവേറ്റുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വിജ്ഞാപനം.



**SCHEDULE**

Sl No.	Name of Services	Documents to be attached with the application form	a) Time Lime	b) Designation	c) First Appellate Authority	d) Second Appellate Authority
1	Site Appraisal	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Application form along with the prescribed documents 15 copies</li> <li>2. Environment Impact Assessment Report (15 copies)</li> <li>3. Risk Analysis Report (15 copies)</li> </ol>	3 months (for submitting to Govt.)	<p><b>a) Receiving authority</b> Member Secretary Site Appraisal Committee Factories &amp; Boilers Directorate, Thiruvananthapuram</p> <p><b>b) Issuing Authority</b> Secretary to Government, Labour &amp; Rehabilitation (B) Department</p>		
2	Issue of permit a) workers employed 10 to 20 (except Cashew Factories)  b) workers employed above twenty and for Cashew Factories	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Application in (Form No. 1)</li> <li>2. Flow Chart of manufacturing process with brief description (3 copies)</li> <li>3. Scrutiny fees (Head of Account 0230-00-104-99)</li> <li>4. Site plan (3 copies) and location drawing (scale 1:400, 100 meter radius, signed by applicant and Government approved draughtsman)</li> <li>5. Building Plan, Elevation, Cross Section, in triplicate</li> <li>6. Machinery Lay-out (signed by applicant and draughtsman) 3 copies.</li> <li>7. Detailed drawings of rain water harvesting and storage systems. If manufacturing process is Hazardous and causes Environmental Pollution; needs no objection certificates from Kerala</li> <li>8. State Pollution Control Board</li> </ol>	3 Months	Regional Joint Director of Factories & Boilers	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department
			3 Months	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department	

		and Certificate of approval of location of the factory by the Chief Town Planner to Government				
3	Registration and Grant of Factory licence a) Factories notified as per Section (85) under Factories Act except cashew factories b) Section 2(m) factories under Factories Act and Cashew Factories under Section 85 of this Act	1. Application in Form No. 2 (3 copies) 2. Chalan receipt for licence fee (Head of Account 0230-00-104-99) 3. Stability Certificate (Form No. 3) 4. Copy of permit/copy of revalidated permit (Section 2(m) factories only) 5. Documents in proof of ownership, Proprietary ship/ Partnership Deed/ Bylaw of society/ Memorandum and Articles of Associated/ List of Director/ List of Partners. 6. (Original or Attested copies) Appointment of Director/ Managing Director/ Chairman/ President 7. No Objection Certificate from Pollution Control Board 8. Rent agreement/ Lease deed (Attested Copy) 9. Copy of power of Attorney in the (Absence of the occupier)	60 days  60 days	Regional Joint Director of Factories & Boilers  Director of Factories & Boilers	Director of Factories & Boilers  Secretary to Government Labour Department	Secretary to Government Labour Department  ---
4	Renewal/ Amendments Transfer of Factory licence/ issue of duplicate licence	1. Application in Form No. 2 (3 copies) 2. Original Licence 3. Chalan for licence fee 4. Copy of permit 5. Stability Certificate 6. Documents in proof of ownership, Proprietary ship/ partnership Deed/ Bylaw of society/ Memorandum and Articles of Associations/ list of Directors/List of Partners (Original or attested copies)	60 days	Regional Joint Director of Factories & Boilers	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department

		7. Appointment Director/ Managing Directors/ Chairman/ President Attested copy of power of Attorney 8. In the absence of the occupier. In the case of duplicate licence, 9. Affidavit stating that the original licence is irrecoverably lost.				
5	a) Removal of notified factories as per section 85 under Factories Act	1. Closure Report (Form No. 32) (2 copy) 2. Original Licence	60 days	Regional Joint Director of Factories & Boilers	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department
	b) Removal of Section 2(m) factories under Factories Act	1. Closure Report (Form No. 32) (2 copy) 2. Original Licence	60 days	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department	---
6	Suspension of all Factories under Factories Act	1. Closure Report (2 copy) 2. Original Licence	60 days	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department	---
7	Conduct of medical examinations of workers working in the factories and issue of certificate	Request for Medical Examination and Chalan Receipt (Head of Account 0230-00-104- 99 Medical Exam)	60 days	Joint Director of Factories & Boilers (Medical)	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department
8	Grant of exemption/ permission	Request for exemption/permission	3 months	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department	---
9	a) Appeals before Director of Factories & Boilers b) Appeals before Secretary to Government Labour Department	Application only	30 days  As per Govt. decision	Director of Factories & Boilers  Secretary to Government Labour Department	Secretary to Government Labour Department	---
10	a) Recognition of Competent Person	Application Form Experience Certificate	3 months	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government	---

		Details of Workshop facilities, Two passport size photo Fees (Head of Account 0230-00-104-99)				
	b) Renewal of Recognition of competent Person	Application Form Experience Certificate Details of Workshop facilities, Two passport size photo Fees (Head of Account 0230-00-104-99) copy of the log book attested by the concerned Inspector	30 days	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government	
11	a) Conduct of welders qualification/ requalification test	Application Form Experience Certificate, Two passport size photo Fees (Head of Account 0230-00-104-99)	90 days Subject to the receipt of test report by recognised institutions	Joint Director of Factories & Boilers	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour (B) Department
	b) Issue of Welders Certificate	Test Report from concerned Joint Director	30 days after receiving the recommendation report from Joint Director of Factories & Boilers	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour (B) Department	---
12	Registration of new boiler	1) Boiler folder containing Registration documents with fees 2) Steam line drawings (3 copies) with scrutiny fee 3) Proforma of steam line 4) Registration Fee (Head of Account 0230-103-99)	3 months from the date of Hydraulic test/ Inspection of Boiler	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department	---
13	a) Issue of provisional order after inspection of the boiler		10 days from the date of Hydraulic Test/ Inspection	Inspector of Factories & Boilers	Regional Joint Director of Factories & Boilers	Director of Factories & Boilers
	b) Renewal of Boiler Certificate of existing Boilers	1) Application Form 2) Inspection fee (Head of Account 0230-103-99)	10 days from the date of last inspection	Inspector of Factories & Boilers	Regional Joint Director of Factories & Boilers	Director of Factories & Boilers



	c) Counter signature of Boiler Certificate after repairs	Drawings & Application for Major Repairing	30 days from the date of inspection	Joint Director of Factories & Boilers	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department
		Drawings & Application for Minor Repairing	45 days from the date of inspection	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department	
14	Scrutiny and Approval of streamline drawings	1) Steam line drawings (3 copies) signed by applicant 2) Proforma of steam line drawings 3) Scrutiny fee (Head of Account 0230-103-99)	30 days	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department	---
15	Scrutiny of drawings of new Boilers for manufacture	1) Design drawing with calculations (4 copies) 2) Scrutiny fee (Head of Account 0230-103-99) 3) Application from Manufacturer of Boiler	90 days	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department	---
16	Scrutiny of the drawings of new valves pipes and fittings	1) Request from the IBR approved manufactures 2) Scrutiny fee (Head of Account 0230-103-99)	30 days	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour Department	---
17	a) Testing of new boilers, valves and fittings after manufacture and issue of certificate	Completion report from manufacturer inspection fee (Head of Account 0230-103-99)	60 days	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour (B) Department	---
	b) Counter signature of the test certificate of boilers, valves & fittings etc	The folder in triplicate containing the as built drawings of the boiler including the Original Certificates/ Test Certificates of valves/ fittings etc (3 copies)	30 days	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour (B) Department	---
18	Registration as approved Boiler Repairer/Erector/ Manufacture	1) Form E with court fee stamp Rs. 5/- 2) Copy of the certificate of the qualified IBR welders 3) Copy of the certificate of supervisors (Mechanical Engineer/ Diploma)	90 days	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour (B) Department	---

		<p>4) Experience Certificate 2 years</p> <p>5) Copy of workshop licence under Factories Act</p> <p>6) Fee (Head of Account 0230-00-103-99)</p>				
19	Endorsement of welders certificate/ Boiler Attendance certificate/ National Apprenticeship Certificate	<p>1) Request from the person</p> <p>2) Original Certificate and one photocopy</p> <p>3) Passport size photograph of the applicant 2 Nos.</p> <p><b>Fees</b></p> <p>a) Welders Certificate (Head of Account 0230-00-103-99)</p> <p>b) Boiler Attendance Certificate/ National Apprenticeship Certificate (Head of Account 0230-00-800-96)</p> <p>c) Boiler Operators Engineers Certificate (Head of Account 0230-00-800-89)</p>	30 days	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour (B) Department	---
20	Duplicate Certificate of Boiler Attendance Certificate/ Boiler Operators Engineers/ Welders Certificate	<p>1) Request from the person</p> <p>2) Declaration from Gazetted Officers/ Magistrate</p> <p><b>Fees</b></p> <p>a) Welders (Head of Account 0230-00-103-99)</p> <p>b) Boiler Attendance Certificate (Head of Account 0230-00-800-96)</p> <p>c) Boiler Operators Engineers Certificate (Head of Account 0230-00-800-89)</p>	30 days	Director of Factories & Boilers	Secretary to Government Labour (B) Department	--