

"ഭരണഭാഷ -മാതൃഭാഷ"

നമ്പർ. ഇ1/176/2019/ഫാ&ബോ

"സുരക്ഷാഭവൻ"

ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ് ഡയറക്ടറുടെ
കാര്യാലയം, കമാരപുരം, തിരുവനന്തപുരം-11
ഫോൺ. 0471-2441597

ഇ-മെയിൽ- director@fabkerala.gov.in

തീയതി: 10/01/2019.

സർക്കുലർ നമ്പർ. 03/2019

വിഷയം:-ഫാക്ടറീസ് & ബോയിലേഴ്സ് വകുപ്പ്-2019-ലെ പൊതു സ്ഥലം മാറ്റം-
സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- 25/02/2017 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(പി) നമ്പർ 03/2017/ഉ.ഭ.പ.വ നമ്പർ
സർക്കാർ ഉത്തരവ്.

2019-ലെ പൊതു സ്ഥലം മാറ്റത്തിനുള്ള അപേക്ഷകൾ എല്ലാ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ക്ഷണിക്കുന്നു. ടെക്നിക്കൽ വിഭാഗം ഉൾപ്പെടെയുള്ള ജീവനക്കാരുടെ അപേക്ഷകൾ ബന്ധപ്പെട്ട ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർക്ക് നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇങ്ങനെ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകളിന്മേൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാർ അവരുടെ ശുപാർശ സഹിതം ജനുവരി 31-നകം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ, ഒരു ഓഫീസിൽ /സ്റ്റേഷനിൽ ഫെബ്രുവരി 28-ന് മൂന്നു വർഷം പൂർത്തിയാകുന്നവരുടെ വിശദ വിവരങ്ങളും ഇതോടൊപ്പമുള്ള ഫോറത്തിൽ ടി ഓഫീസിലേക്ക് 31/01/2019-നു മുൻപായി അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്.

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ മുഖാന്തിരമല്ലാത്ത അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

(ഒപ്പ്)

ഫാക്ടറീസ് ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ് ഡയറക്ടർ

എല്ലാ ഉപ ഓഫീസുകൾക്കും

അംഗീകാരത്തോടെ അയക്കുന്നത്

P. S. M... ..
സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്

Proforma I
APPLICATION FOR GENERAL TRANSFER

- 01 Name :
- 02 Designation :
- 03 Name of Present Institution :
- 04 Date of Retirement :
- 05 Date of appointment in the Department :
- a) KPSC Advice No & Date/ GO No & by which appointment is made & Name of DRB :
- b) Appointment Order No & Date in the case of those who got appointment other than PSC :
- c) Name of District of Option in the case of SLNo.5(b) :
- d) Details of Inter-Dist Transfer
- i) Order No & Date :
- ii) Date of joining in each district :
- e) Whether transfer is obtained on the basis of dependent of Jawan etc. If so details :
- 06 Date of appointment to the present post :
- 07 Date from which working
- a) In the present district :
- b) In the present station :
- 08 District in which originally recruited (in case of district wise recruitment) :
- 09 Native District :

10 Previous History of Service

Sl No	Name of Station	From	To	Reason for transfer

11. Station to which transfer is requested for :

Name of office	District	Specify name in order of preference
		1.
		2.
		3.
		4.
		5.

12 If transfer is not required and in case transferred on administrative necessity, station preferred to be posted in order of preference	1.
	2.
	3.
	4.
	5.

13 Specify special reason of including : protection from transfer, if any (retirement/ Inter caste married couples/ SC/ ST/ Dependant of Jawan/ Spouse employee/ Period of service of tribal remote area/ Widow/Widower, Physically handicapped etc). Evidence should be attached

14 Whether availed any kind of leave except : casual leave and maternity leave, while working in the present station. If availed, give full details such as date of avail, period, nature of leave and date of rejoining. Also specify whether it is sanctioned

15 Details of working arrangement/ : deputation to district other than posted, in the present category

16 Signature of the applicant :

17 Date :

Recommendation of Head of Institution

Recommended/ Not Recommended